

Die **Stadt Selm** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet eine/n hauptamtliche/n

## **Feuerwehr - Gerätewart/in (m/w/d)**

**für die Freiwillige Feuerwehr.**

Gesucht wird ein/e Bewerber/in mit abgeschlossener handwerklicher Berufsausbildung möglichst im KFZ-, Elektro-, Maschinenbau- oder Metallbereich und mehrjähriger Berufserfahrung. Die Stelle ist nach **EG 6 TVöD** bewertet.

### **Ihre Aufgaben insbesondere:**

- Wartung und Pflege der Feuerwehrfahrzeuge und deren technischer Ausrüstung sowie der technischen Einrichtungen und Anlagen in den Feuerwehrgerätehäusern,
- Mängel- bzw. Fehlerfeststellung und Durchführung bzw. Organisation der erforderlichen Reparaturen,
- Prüfung der ortsfesten und ortsveränderlichen elektrischen Betriebsmittel,
- Wiederherstellung der Einsatzbereitschaft von Fahrzeugen, Geräten und Feuerwehrinsatzequipment nach Einsätzen und Übungen,
- Anleitung der ehrenamtlichen Gerätewarte,
- Beratung und Unterstützung der Wehrführung und der Stadtverwaltung,
- Mitarbeit bei der Inventur in den Gerätehäusern.

Weitere Aufgabenzuweisungen bleiben vorbehalten.

### **Vorausgesetzt werden neben dem o. g. Ausbildungsabschluss:**

- Die persönliche Eignung und Tauglichkeit für den Feuerwehrdienst,
- Führerschein der Klassen B, C, CE,
- Befähigung zur Prüfung elektrischer Betriebsmittel,
- erfolgreich abgeschlossene Lehrgänge zur/zum Gerätewart/in und zur/zum Atemschutzgerätewart/in. Sollten die Qualifikationen noch nicht vorhanden sein, so wird die Bereitschaft erwartet, die entsprechenden Lehrgänge zeitnah zu besuchen.

Es wird vorausgesetzt, dass der/die Stelleninhaber/in aktives Mitglied der Freiwilligen Feuerwehr der Stadt Selm ist/wird und sich während der Arbeitszeit an Einsätzen im Stadtgebiet beteiligt.

Außerdem wird vorausgesetzt, dass der/die Bewerber/in über ein hohes Maß an Sozialkompetenz verfügt und stets vertrauensvoll mit seinen/ihren Feuerwehrkamerad/inn/en sowie mit den Einheitsführer/innen und der Wehrführung zusammenarbeitet. Neben einer ausgeprägten Kommunikations-, Konflikt- und Teamfähigkeit sind Organisationstalent, Zuverlässigkeit sowie ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein Bedingung. Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit, Flexibilität und Teamfähigkeit werden ebenfalls vorausgesetzt.

### **Wir bieten Ihnen unter anderem:**

- ein interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet mit selbständiger Tätigkeit,
- regelmäßige fachspezifische Fort- und Weiterbildung,
- tarifgerechte Bezahlung nach Entgeltgruppe 6 TVöD,
- alle Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes.

Falls Sie sich bewerben möchten, schicken Sie uns bitte bis zum **25.09.2019** eine kurze E-Mail an [bewerbung@stadtselm.de](mailto:bewerbung@stadtselm.de). Sie erhalten dann spätestens am folgenden Arbeitstag als Antwort einen **Link**, mit dem Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung datengeschützt hochladen können. Die Frist für das Hochladen endet am **30.09.2019**.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

Die Stadt Selm fördert die berufliche Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von Frauen und Männern, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität.

Personenbezogene Daten, die wir im Rahmen des Bewerbungsverfahrens von Ihnen erhalten, verarbeiten wir im Einklang mit den Bestimmungen der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung und dem Landesdatenschutzgesetz (Art. 6 Abs. 1 B, Art. 88 DSGVO, § 18 LDSG, § 106 BBG) zum Zweck der Durchführung des Bewerbungsverfahrens. Nähere Informationen zum Datenschutz finden Sie unter [selm.de](http://selm.de).

Für Rückfragen stehen Ihnen zur Verfügung:

Frau Dittrich / Frau Hinz (Personalabteilung) Tel. 02592 / 69-248 oder 69-244

Herr Blaschke (Abteilungsleitung Öffentliche Ordnung), Tel. 02592 / 69-222